



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 005/2018-CMC

Processo nº. 1206.01/2018

Modalidade: Pregão Presencial

Data de Emissão: 10/12/2018.

Data da Licitação: 20/12/2018.

Hora da Licitação: 09h00min.

Tipo de Licitação: Menor Preço por item.

Unidade Administrativa: Câmara Municipal de Cruz.

Dotação Orçamentária: 01.01.01.031.0101.2.001-44.90.52.00



A Câmara Municipal de Cruz, através de sua Pregoeira Oficial, torna público aos interessados, que no dia **20 de Dezembro de 2018**, na sala de Reuniões da Câmara Municipal, à Av. Deputado Amadeu Filomeno, s/nº – Aningas – Cruz - Ceará realizará licitação na modalidade de Pregão Presencial, do **tipo menor preço por item**, para fornecimento de bens de forma parcelada, conforme objeto descrito neste Edital, tudo de conformidade com as regras estipuladas na Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto 3.555, de 08/08/2000, Lei Complementar 123/2006 de 14 dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014 de 7 de agosto de 2014, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666, de 21/06/93, com suas alterações e demais exigências deste Edital e seus anexos.

Constituem anexos do presente edital:

Anexo I: Termo de Referência

Anexo II: Minuta de Contrato

Anexo III: Modelo de Declaração que cumpre as exigências de habilitação.

Anexo IV: Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

Anexo V: Modelo de Credenciamento

Anexo VI: Modelo de Carta Proposta da Licitante

Anexo VII: Modelo de Carta de Apresentação da Documentação

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação a AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, TELEFONIA, DE ESCRITÓRIO E DE REFRIGERAÇÃO DESTINADOS AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ-CE, devidamente relacionados e especificados no Termo de Referência - Anexo I.

2. DIA, HORA E LOCAL DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO.

2.1. O recebimento da documentação e dos envelopes relativos à proposta e a habilitação será efetuada da seguinte forma:

2.1.1. No **dia 20 de Dezembro de 2018, às 09h00min**, recebimento da declaração que cumpre as exigências de habilitação, declaração que é microempresa ou empresa de pequeno porte (quando for o caso) e os envelopes contendo as propostas de preços e documentação de habilitação dos interessados credenciados, que deverão ser entregues em envelopes separados e fechados.

2.1.2. O endereço para a entrega da documentação e abertura dos envelopes é:



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ – CEARÁ

Sala de Reuniões

Av. Deputado Amadeu Filomeno, s/nº – Aningas – Cruz - Ceará.

3. DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1.- Poderão participar desta licitação toda e qualquer firma individual ou sociedade regularmente estabelecidas no País, enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, que seja especializada e credenciada para o fornecimento dos bens, e que satisfaça a todas as exigências do presente Edital, especificações e normas, de acordo com os anexos relacionados.

3.2. Para participarem os interessados deverão declarar que cumprem todas as exigências de habilitação, conforme modelo do Anexo III - Declaração que cumpre as exigências de habilitação.

3.3. Em conformidade com a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em seu artigo 48, inciso I, alterado pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, **esta licitação destina-se a participação exclusiva de microempresas - ME e empresas de pequeno porte - EPP.**

3.4. A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

3.5. Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação:

3.5.1. Empresas que não sejam enquadradas como microempresas ou empresa de pequeno porte, de acordo com a legislação federal;

3.3.2. Empresas em estado de falência, de concordata, de dissolução ou liquidação;

3.3.3. Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou Distrito Federal bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública;

3.3.4. Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada a Câmara Municipal de Cruz, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

4. REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

4.1. Cada licitante apresentar-se-á com um representante legal que, devidamente munido de credencial, será o único admitido a intervir em todas as fases do procedimento licitatório, quer por escrito, quer oralmente, respondendo assim, para todos os efeitos, por sua representada.

4.2. Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma licitante.

4.3. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos, os quais farão parte dos autos do processo:

a) *Cópia autenticada ou cópia simples com apresentação do original de documento de identificação com foto do representante a ser credenciado;*

b) *Tratando-se de representante legal, o Estatuto Social, Contrato Social ou outro instrumento de Registro Comercial, no qual sejam expressos os poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;*



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



c) Tratando-se de procurador, PROCURAÇÃO pública ou particular, onde, no caso da particular deverá ser reconhecida a firma em cartório competente ou apresentar um documento de identificação original do outorgante que contenha a assinatura para conferência pela comissão, e ambas outorgando expressamente, poderes ao mandatário para formular ofertas e lances de preços, bem como, praticar em todas as fases do procedimento licitatório os demais atos pertinentes ao certame, acompanhada da documentação descrita no item anterior;

d) Declaração de cumprimento das condições de habilitação (ANEXO III);

e) Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ANEXO IV), acompanhada de Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial da sede da licitante, não emitida a mais de trinta dias anteriores da data de abertura do certame, nos termos do art. 8º da IN 103/07 do Departamento Nacional de Registro no Comércio - DNRC, em se tratando de microempresa ou de empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar n.º 123/06, para que essa possa gozar dos benefícios que lhe são conferidos.

f) Comprovação de que está adimplente quanto a tributos com o município de Cruz através da apresentação da Certidão Negativa de Débitos com o setor de arrecadação e tributação.

4.4. O credenciamento dos interessados será efetuado antes da apresentação dos envelopes contendo a documentação e propostas, no mesmo local de apresentação da documentação.

4.5. Todos os documentos referentes ao presente CREDENCIAMENTO deverão ser apresentados em original, por cópia autenticada em cartório competente ou por cópia simples acompanhado dos originais para conferência pela comissão de licitação.

4.6. Na falta ou incorreção dos documentos exigidos no credenciamento, a empresa não poderá formular novas ofertas e lances de preços na fase da disputa de preços, nem se manifestar durante o transcurso do Pregão, não podendo ainda interpor recurso, valendo-se, para todos os efeitos, dos termos de sua proposta escrita.

4.7. Todos os credenciados pelas licitantes deverão permanecer na sessão até a conclusão dos procedimentos, inclusive assinando a ata respectiva, sob pena, de preclusão do direito ao prazo recursal.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

5.1. A declaração que atende todas as exigências de habilitação, a declaração que a licitante é microempresa ou empresa de pequeno porte, a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação deverão ser apresentadas no local, dia e hora determinados neste edital, a proposta e a documentação de habilitação serão apresentados em envelopes separados, devidamente fechados e rubricados no fecho, assim denominados:

Envelope n.º 1 : Proposta de Preços; e

Envelope n.º 2 : Documentos de Habilitação.

5.1.1. Os envelopes deverão conter, em suas partes externas, os seguintes dizeres:



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



A PREGOEIRA da
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ
EDITAL DO PREGÃO N.º 005/2018-CMC.
ENVELOPE n.º 1 – PROPOSTA DE PREÇOS
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:
CNPJ N.º

A PREGOEIRA da
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ
EDITAL DO PREGÃO N.º 005/2018-CMC.
ENVELOPE n.º 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:
CNPJ N.º

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. A **Proposta de Preços** deverá ser apresentada em uma via, na língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente, contendo:

6.1.1. **Carta Proposta da Licitante – Anexo VI**, nome ou razão social, endereço completo e número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, no Ministério da Fazenda;

6.1.2. Planilha de Preços com especificações claras, completas e minuciosas dos bens oferecidos, contendo marca, tipo ou modelo, e demais características técnicas detalhadas que possibilitem sua avaliação, com respectivas quantidades, preços unitário e total, conforme Termo de Referência – Anexo I, para os itens que fizer a oferta, em real, expressos em algarismo e por extenso, de forma clara e precisa, limitado rigorosamente ao objeto desta licitação, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

6.1.2.1. Em caso de divergência entre os preços unitário e total, será considerado o primeiro e entre os expressos em algarismo e por extenso, prevalecerá o último;

6.1.3. Declaração expressa de que nos preços contidos na proposta escrita e naqueles que, porventura, vierem a ser ofertados por meio de lances verbais estão incluídos todos os custos e despesas, tais como: impostos, taxas, royalties, fretes e outros, conforme Anexo VI – Carta Proposta da Licitante;

6.1.4. Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua abertura;

6.1.5. Prazo de entrega dos bens, não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados da data e hora de recebimento da ordem de compra;

7. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

7.1. A reunião para recebimento da documentação e abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços e Documentos de Habilitação será pública e dirigida pela Pregoeira.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



7.2. Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira para recebimento da documentação e dos envelopes de propostas de preços e documentos de habilitação, não mais serão admitidos novos proponentes, além dos já credenciados, dando-se início ao respectivo recebimento.

7.3. Recebidas a documentação e os envelopes, serão inicialmente conferidas às declarações: de cumprimento das condições de habilitação e, se houver das licitantes que declararam ser microempresas ou empresas de pequeno porte.

7.4. As licitantes que não apresentarem a declaração de cumprimento das condições de habilitação terão os envelopes de propostas de preços e documentos de habilitação devolvidos, não participando do certame licitatório.

7.5. Se a licitante não apresentar a declaração que é microempresa ou empresa de pequeno porte, acompanhada da Certidão Simplificada dentro do prazo de validade, não poderá participar desse certame licitatório.

7.6. Para as demais licitantes, serão abertos os envelopes contendo as Propostas de Preços que serão rubricadas pela Pregoeira e pelos participantes que o desejarem, procedendo à verificação da conformidade das mesmas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório.

8. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO, FORMULAÇÃO DOS LANCES E DA ADJUDICAÇÃO

8.1. Para julgamento das propostas será adotado o critério de **menor preço por item**.

8.2. As propostas apresentadas serão inicialmente analisadas, quanto aos aspectos formais, às especificações, qualidade e discriminação dos bens propostos, em atendimento as exigências do Edital, somente as propostas aprovadas serão consideradas para a fase de classificação de preços.

8.3. Serão desaprovadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

8.4. As propostas de preços aprovadas serão lidas para conhecimento de todos e, a Pregoeira classificará o licitante autor da oferta de menor preço por item, e àqueles que tenham apresentado ofertas com preços de até 10% (dez por cento) superiores relativamente à de menor preço, conforme disposto no inciso VIII do artigo 4º da 10.520/2002.

8.4.1. Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 (três) ofertas escritas de preços nas condições definidas acima, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus proponentes participem da fase dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas suas propostas escritas, conforme disposto no inciso IX, do artigo 4º, da Lei 10.520/2002.

8.4.2. O empate real entre dois ou mais licitantes somente ocorrerá quando houver igualdade de preços entre as propostas escritas e quando não houver lances para definir o desempate. Neste caso o vencedor ocorrerá por meio de sorteio a ser realizado durante a sessão do presente Pregão.

8.5. Aos licitantes classificados será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes,



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



iniciando-se pelo último classificado e prosseguindo-se com os demais licitantes em ordem decrescente de classificação.

8.5.1. Os lances verbais destinam-se a cobrir o lance do primeiro classificado, ou seja, tem de ser, obrigatoriamente, inferior a este, não sendo aceitos lances para igualar valores.

8.5.2. A desistência do licitante em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na sua exclusão da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

8.5.3. Quando nenhum licitante apresentar mais lance, será declarada encerrada a etapa competitiva de lances e ordenadas às propostas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

8.5.4. Definido o menor preço obtido para a contratação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto a exequibilidade ou excessibilidade, conforme o valor estimado para a contratação.

8.5.5. Caso não se realizem lances verbais, a Pregoeira examinará a proposta escrita de menor preço do item, quanto a exequibilidade e o respectivo valor estimado para a aquisição dos bens.

8.5.6. Serão desclassificadas as propostas que apresentem valores por item simbólicos, ou irrisórios, de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis.

8.5.7. Sendo aceitável a proposta classificada de menor preço, ou seja, em primeiro lugar, e após a classificação de todos os itens, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante classificado em primeiro lugar, para confirmação das suas condições habilitatórias.

8.5.8. Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas no Edital e seus Anexos, será declarado pela Pregoeira o licitante vencedor, sendo-lhe adjudicado à contratação do objeto dos itens.

8.6. A Pregoeira poderá negociar com a proponente detentora do menor preço, a redução do valor para o fornecimento dos bens, em todas as fases do certame.

8.7. Se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável ou o seu autor não atender aos requisitos de habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, na ordem de classificação, até a apuração do licitante que atenda a todas as exigências do Edital, inclusive quanto à documentação de habilitação, o qual será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado à contratação do objeto do item.

8.8. O licitante declarado vencedor deverá apresentar à Pregoeira, proposta escrita de preços contemplando o lance final ofertado, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após o encerramento deste pregão. A título de celeridade a licitante poderá imprimir sua proposta final tão logo se dê o encerramento da sessão, para que isso ocorra a Câmara Municipal disponibilizará um computador com impressora para a licitante imprimir sua proposta final.

8.9. Não será aceita, sob quaisquer hipóteses, nem desculpas de erro de digitação ou outras, desistência das propostas escritas após a entrega dos envelopes que contenha as propostas de preços, nem tão pouco será admitida à desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



desistente às penalidades estabelecidas na Lei 10.520/2002, Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, demais legislação pertinente e as seguintes sanções:

8.9.1. multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta retirada ou desistida, recolhida ao Tesouro Municipal no prazo máximo de 10 (dez) dias após a confirmação da desistência e notificação de recolhimento pela Câmara Municipal.

8.9.2. declaração de inadimplência junto a Câmara Municipal de Cruz, e impedida de licitar e contratar com a Câmara Municipal pelo período de 12 (doze) meses.

8.10. Será admitido apenas 01 (um) licitante vencedor para cada item.

8.11. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pela Pregoeira e licitantes presentes.

8.12. Não será motivo de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para o entendimento da proposta, que não venham causar prejuízo para a Câmara Municipal e nem firam os direitos dos demais licitantes.

8.13. Será publicado com a afixação no Quadro de Avisos desta Câmara Municipal, o resultado desta licitação com os licitantes vencedores por item.

9. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

9.1. Os preços a serem cotados deverão levar em conta os praticados no mercado, atendidas as peculiaridades locais e regionais.

9.2. Os preços deverão ser cotados por unidade e global em Real - R\$.

9.3. Deverão ser computados nos preços propostos do fornecimento dos bens, todos os tributos, encargos, royalties, taxas, seguros e impostos, inclusive fretes, carregos e descarregos, que serão de total responsabilidade da proponente.

9.4. Os preços máximos admitidos por item são os valores do orçamento estimado da Câmara Municipal de Cruz, que ficará sob a guarda da Pregoeira para classificação final das propostas e negociação de preços com os licitantes.

10. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (Envelope n.º 2)

10.1. Os proponentes deverão apresentar no **Envelope nº 2 – "Documentos de Habilitação"**, os que demonstrem atendimento às exigências que são indicadas a seguir:

10.2. A documentação apresentada deve comprovar:

10.2.1. Relativamente à situação jurídica:

a) Cópia da Cédula de Identidade do(s) representante(s) legal(is) da empresa;

b) Registro comercial, no caso de empresa individual, com todas as alterações;

c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e todos os aditivos ou último consolidado, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de investidura ou nomeação da diretoria em exercício.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



e) Decreto de autorização, devidamente publicado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e até de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

10.2.2. Relativamente à regularidade fiscal e trabalhista:

- a) Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ-MF);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou a sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação.
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, por meio da apresentação da Certidão Conjunta Negativa ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN Nº 1.751, de 02/10/2014;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual - CND Estadual, do domicílio ou sede da Licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- e) Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – CRS, através da Certidão de Regularidade com FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou outro órgão da Justiça do Trabalho.

10.2.3. Relativamente à qualificação econômico-financeira:

- a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo Distribuidor da sede da licitante;
- b) Balanço Patrimonial e demonstrativos contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

10.2.4. Para as licitantes que estejam regularmente inscritas no Cadastro de Fornecedores e Prestadores de Serviços da Câmara Municipal de Cruz, a apresentação do **Certificado de Registro Cadastral - CRC da pessoa jurídica substitui toda a habilitação jurídica, devendo o licitante apresentar junto ao CRC os documentos que comprovem sua regularidade fiscal, trabalhista e qualificação econômico-financeira. O Certificado de Registro Cadastral poderá ser revalidado ou atualizado, caso algum documento esteja vencido, com a apresentação do documento atualizado no ato da apresentação da documentação.**

10.3. A licitante que apresentar documentação em desacordo com quaisquer dessas exigências, estará inabilitada a prosseguir no processo licitatório.

10.4. Excepcionalidade para as Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

10.4.1. As Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.4.2. A prorrogação do prazo estipulado inicialmente deverá sempre ser concedida pela Câmara Municipal quando requerida pelo licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho, devidamente justificados.

10.4.3. A não regularização da documentação, no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, com suas alterações posteriores, sendo facultado a Pregoeira convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

10.5. Os licitantes deverão apresentar ainda:

10.5.1. Carta de apresentação da documentação, conforme modelo constante do Anexo VI, que constará:

10.5.1.1. Declaração de que não há fato impeditivo de participar de licitações ou de contratar com qualquer órgão da Administração Pública, obrigando-se a informar a superveniência de ocorrências posteriores;

10.5.1.2. Declaração da licitante, em cumprimento ao disposto no Inciso XXXIII do Art.7º da Constituição e no Inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, incluído pela Lei nº 9854/99, que não mantém relação de trabalho noturno, perigoso ou insalubre com menor de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho com menor de 14 (catorze) anos, salvo na condição de aprendiz.

10.6. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

10.7. Os documentos poderão ser apresentados em original, cópia simples com apresentação dos originais para autenticação pela comissão ou cópia autenticada por tabelião de notas, exceto os documentos expedidos pela internet, cujas autenticidades deverão ser confirmadas mediante consulta ao respectivo site que o expediu ou por publicação em órgão de imprensa oficial.

10.8. Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. Os documentos relativos à regularidade fiscal, trabalhista e qualificação econômico-financeira, que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitos os emitidos com data não excedente a 30 (trinta) dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

11. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

11.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

11.1.1. Caberá a Pregoeira decidir sobre o pedido de impugnação do Edital no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, conforme estabelecido no § 1º do art. 12 do Decreto n.º 3.555/2000.

11.1.2. Acolhido o pedido de impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



12. DOS RECURSOS E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. No final da sessão, após declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, motivadamente, sua intenção de interpor recurso, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar as contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e consequentemente haverá a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor.

12.3. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.4. A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento e, se oral, será reduzida a termo em ata.

12.5. Após decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação do objeto ao licitante vencedor.

13. DO CONTRATO

13.1. Será lavrado contrato com a licitante adjudicatária ou instrumento equivalente – ordem de compra, nota de empenho, conforme faculta o art. 62 da Lei nº 8666/93.

13.2. A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor da Câmara Municipal de Cruz, designado como representante da Contratante, que anotará, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e atestará as notas fiscais do fornecimento dos bens, para fins de pagamento.

13.3. O licitante vencedor deverá comparecer para firmar o Contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação.

13.4. Como condição para celebração do Contrato, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação.

13.5. Na hipótese de a adjudicatária não atender a condição acima ou recusar a assinar o Contrato e não apresentar justificativa porque não o fez, a Câmara Municipal convocará a segunda empresa classificada e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, obedecido ao disposto nos incisos XXII e XXIII, do art. 11, do Decreto n.º 3.555/2000.

13.6. O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor, farão parte integrante do Contrato a ser firmado, independentemente de transcrição.

14. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

14.1. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, do fornecimento dos bens, transportes, impostos, taxas, encargos, seguros e outros, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a Câmara Municipal de Cruz.

14.2. Substituir às suas expensas, todo e qualquer bem entregue em desacordo com as especificações exigidas e padrões de qualidade exigidos, com



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



defeito, vício ou que vier a apresentar problema quanto ao seu uso dentro do período de garantia ou prazo de validade.

14.3. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Câmara Municipal ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo pelo fornecimento de bens em desacordo com as especificações exigidas e normas pertinentes.

14.4. Responsabilizar-se pela fiel entrega dos bens no prazo estabelecido.

14.5. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal, durante a execução desta aquisição.

14.6. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do art. 65, parágrafos 1 e 2 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

14.7. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

15.1. Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo de venda.

15.2. Rejeitar no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor.

15.3. Indicar o representante da Câmara para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como para atestar o recebimento dos bens.

15.4. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

16. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO

16.1. A contratada terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para a entrega dos bens, contados a partir da data de recebimento da ordem de compra.

16.2. O recebimento dos bens dar-se-á por servidor designado pela Câmara Municipal de Cruz que fará a verificação da sua conformidade com a proposta apresentada, e ainda, quanto à qualidade, marca, modelo, solicitadas na ordem de compra.

16.3. Os bens serão entregues no local abaixo, no horário das 08h00min às 12h00min, de segunda às sextas-feiras, sob quaisquer pretextos, não serão recebidos os bens fora do expediente de trabalho.

Sede da Câmara Municipal de Cruz sito a Av. Deputado Amadeu Filomeno s/nº - Aningas - Cruz-CE

17. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

17.1. O fornecimento dos bens será acompanhado e fiscalizado por representante designado para este fim pela Câmara Municipal de Cruz.

17.2. O representante anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento dos bens, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.

17.3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



17.4. A contratada poderá manter preposto, aceito pela Câmara Municipal de Cruz, durante o período de fornecimento dos bens, para representá-la sempre que for necessário.

18. DO PAGAMENTO

18.1. O pagamento será feito por meio de cheque ou ordem bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da certificação de que os bens foram aceitos, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura contendo a descrição dos bens, quantidades, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver.

18.2. No caso de eventual atraso de pagamento, o valor devido deverá ser acrescido de juros moratórios de 0,5 % (cinco décimos por cento) ao mês, apurados desde a data acima referida até a data do efetivo pagamento, calculados "pro rata die", sobre o valor da nota fiscal/fatura.

18.3. No ato do pagamento será comprovada a manutenção das condições iniciais de habilitação quanto à situação de regularidade da contratada.

19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1. Os recursos financeiros para pagamento das despesas com a aquisição dos bens correrão por conta de recursos do Duodécimo repassado pelo município de Cruz na seguinte dotação orçamentária: 01.01.01.031.0101.2.001-44.90.52.00.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a Câmara Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedoras as seguintes sanções, quando for o caso:

I. advertência; quando descumprir qualquer cláusula do contrato, inclusive prazo de entrega.

II. multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega e por descumprimento de obrigações estabelecidas neste Edital de Pregão, até o máximo de 15% (quinze por cento) sobre o valor dos bens não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

III. multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor dos bens não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contados da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos, porventura causados a Câmara Municipal de Cruz, pela não execução parcial ou total do contrato.

20.2. Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para o contrato ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

20.3. As sanções previstas na alínea I do sub-item 20.1 e sub-item 20.2 deste item poderão ser aplicadas juntamente com as das alíneas II e III do sub-item 20.1, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

20.4. Se a multa for de valor superior ao valor da Nota de Empenho, além da perda deste, responderá a contratada pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Câmara Municipal ou, quando for o caso cobrada judicialmente.

20.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedor ou Prestador de Serviços da Câmara Municipal de Cruz, da respectiva empresa contratada, e no caso de suspensão de licitar, a contratada deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais.

20.6. Não serão aceitas justificativas posteriores a adjudicação aos vencedores, por parte da licitante que não poderá manter a proposta seja escrita ou por meio de lance, com a justificativa que houve erro na formulação, engano nos preços ou erro de digitação da proposta, não será admitida a desistência da proposta para estes casos, sendo a licitante penalizada com a aplicação de multa, conforme prevista no item 8.9.1, declaração de inidoneidade e impedida de licitar com a Administração pelo período de 05 (cinco) anos.

21.- DA RESCISÃO CONTRATUAL

21.1. A Câmara Municipal de Cruz poderá rescindir o contrato, independentemente de qualquer interpelação judicial ou extrajudicial se a contratada:

- a) Não fornecer os bens em um período superior a 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do prazo máximo para a entrega, determinado neste Edital e baseados na data do recebimento da ordem de compra emitida pela Câmara Municipal de Cruz;
- b) Fornecedor os bens em desacordo com as especificações exigidas;
- c) Não cumprir ou cumprir irregularmente as cláusulas contratuais ou a legislação vigente;
- d) Cometer reiterados erros na execução da entrega dos bens;
- e) Ceder ou transferir, no todo ou em parte, o fornecimento dos bens;
- f) Entrar em concordata, falência ou dissolução, ou recair no processo de insolvência sobre qualquer de seus dirigentes.

21.2. Declarada a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, a contratada receberá exclusivamente o pagamento dos bens fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente às multas porventura existentes.

21.3. Não caberá a contratada indenização de qualquer espécie seja a que título for, se o contrato vier a ser rescindido em decorrência de descumprimento das normas nele estabelecidas.

21.4. Independentemente do disposto nesta cláusula, o contrato poderá ser rescindido por livre decisão da Câmara Municipal de Cruz, a qualquer época, sem que caiba a contratada o direito de reclamação ou indenização a



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



qualquer título, garantindo-lhe apenas, o pagamento dos bens fornecidos e devidamente recebidos.

22. FRAUDE E CORRUPÇÃO

22.1. As licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e a execução do contrato, estando sujeitas às sanções previstas na legislação brasileira.

23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. Fica assegurado à Câmara Municipal de Cruz o direito de:

23.1.1. Adiar a data de abertura da presente licitação, dando conhecimento aos interessados, notificando-se às licitantes que já tenham retirado o Edital, com a antecedência de pelo menos 24 (vinte e quatro) horas, antes da data inicialmente marcada;

23.1.2. Anular ou revogar, no todo ou em parte, o presente Pregão, a qualquer tempo, desde que ocorrentes as hipóteses de ilegalidade ou interesse público, dando ciência aos interessados;

23.1.3. Alterar as condições deste Edital ou qualquer documento pertinente a este Pregão, fixando novo prazo, não inferior a 08 (oito) dias úteis, para a abertura das propostas, a contar da publicação das alterações.

23.2. A participação neste Pregão implicará aceitação integral e irrevogável das normas do Edital e do Termo de Referência, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.

23.3. É facultada a Pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.4. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no § 1º do Art. 65 da Lei 8.666/93 e § 2º, Inciso II do Art. 65 da Lei nº 9.648/98.

23.5. A atuação do licitante vencedor perante a Pregoeira, assim como na execução do Contrato, será registrada no Cadastro de Fornecedores da Câmara Municipal de Cruz, e constará dos certificados e declarações solicitadas.

23.6. A Pregoeira e sua equipe de apoio, no interesse público, poderão relevar omissões puramente formais, desde que não reste infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.

23.7. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.8. Será(ao) lavrada(s) ata(s) do(s) trabalho(s) desenvolvido(s) em ato público do pregão, será assinado pela Pregoeira, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado este direito.

23.9. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Câmara de Cruz não será, em nenhum caso, responsável por estes custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.10. O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

23.11. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

23.12. Não havendo expediente na data marcada, a reunião será realizada no primeiro dia útil subsequente, à mesma hora e local, salvo por motivo de força maior, ou qualquer outro fator ou fato imprevisível.

23.13. Os envelopes de proposta e documentação encaminhados após a data e horário fixado no presente Edital, serão devolvidos, ainda fechados, aos respectivos remetentes.

23.14. Os bens deverão ser entregues rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa, com a aplicação das penalidades contratuais.

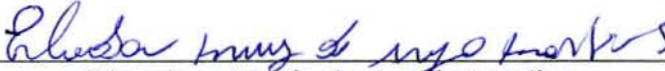
23.15. Caso a licitante se recuse a executar o objeto contratual ou venha a fazê-lo fora das especificações estabelecidas, a Câmara Municipal de Cruz, poderá, independentemente de qualquer aviso ou notificação, rescindir o contrato e optar pela convocação dos demais licitantes na ordem de classificação.

23.16. A licitante que pretender obter esclarecimentos sobre o Edital e seus anexos deverá solicitá-los por escrito, por meio de carta, telegrama ou fac-símile, enviados ao endereço mencionado, até 02 (dois) dias úteis antes da data estabelecida para a apresentação das propostas. A Pregoeira responderá por escrito, às solicitações de esclarecimentos recebidas tempestivamente e encaminhará cópias das respostas, incluindo explicações sobre as perguntas, sem identificar sua origem, a todos que já tenham retirado ou venham a retirar o Edital.

23.17. Este Edital poderá ser examinado e obtido na sala da Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Cruz, sito à Av. Deputado Amadeu Filomeno, s/nº - Aningas - Cruz/Ce, no horário das 8h00min às 12h00min, de segunda a sexta-feira. Na ocasião o interessado deverá trazer uma mídia de CD-ROM ou Pen Drive para a gravação do mesmo, onde terá um prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, após o recebimento, para efetuar, por escrito, qualquer reclamação pertinente à falha na gravação dos arquivos ou adquiri-lo no endereço eletrônico: <http://municipios.tce.ce.gov.br/licitacoes>.


23.18. Demais informações podem ser obtidas junto a Comissão de Pregão, no horário e dias acima mencionados, ou pelo telefone: (0xx88) 3660-1216.

Cruz - Ceará, 10 de Dezembro de 2018.



Erlandson Muniz de Araújo Martins

PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



Emanuely Nascimento Ribeiro

PREGOEIRA



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA



1 - OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada no **fornecimento de móveis e equipamentos de informática, telefonia, de escritório e de refrigeração destinados as necessidades da Câmara Municipal de Cruz-Ce**, conforme as quantidades e especificações técnicas anexadas a este Termo de Referência – Anexo I.A.

2 - FUNDAMENTO LEGAL:

2.1. A aquisição dos bens tem amparo legal disposto na Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 3.555 de 08 de agosto de 2000 - "Pregão", e na Lei nº 8.666/93, Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/14 de 7 de agosto de 2014.

3 – JUSTIFICATIVA

3.1. Tal aquisição se faz necessária para atender as necessidades das Câmara Municipal de Cruz, proporcionando uma melhoria na estrutura física da mesma, bem como, a melhoria das suas atividades no atendimento aos munícipes que precisam dos serviços públicos.

4 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1. Na proposta de preços deverá constar discriminação detalhada dos bens, tipo ou modelo, marca, a quantidade solicitada, o valor unitário e total, em moeda nacional, em algarismo e por extenso, já considerando todas as despesas, tributos, fretes, transportes e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre o produto, mesmo que não estejam registrados nestes documentos;

4.2. A empresa deverá fazer constar da sua proposta a garantia dos bens contra qualquer defeito de fabricação, sob pena de constatado alguma imperfeição, ter os bens devolvidos, e ainda arcar com as despesas com o conserto, substituições de peças e demais danos que causar. A empresa será submetida às penalidades da Lei, além do registro da falha no Cadastro de Fornecedores da Câmara Municipal.

4.3. A Câmara Municipal de Cruz poderá se valer de análise técnica dos bens antes da adjudicação e homologação da licitante e, assim, rejeitar a proposta cujas especificações não atenderem aos requisitos mínimos constantes do Anexo I-A deste Termo de Referência.

4.4. Será considerada vencedora a empresa cuja proposta contenha o menor valor, por item, desde que atenda as exigências contidas neste Termo de Referência e no edital de Pregão.

5 – DA FORMALIZAÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

5.1. Para o fornecimento dos bens, será formalizado Contrato Administrativo, estabelecendo em suas cláusulas todas as condições, obrigações e responsabilidades entre as partes, em conformidade com o Edital de licitação, do Termo de Referência, e da Proposta de Preços da empresa considerada vencedora.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



5.2. O prazo de vigência do contrato será da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2018. E, os bens deverão ser entregues, no período máximo de 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento da Ordem de Compra.

6 – LOCAL DE PRAZO PARA ENTREGA DOS BENS.

6.1. Os bens deverão ser entregues na Câmara Municipal de Cruz, na Av. Deputado Amadeu Filomeno, s/nº, Bairro Aningas – Cruz – Ceará.

6.2. Os bens serão recebidos por servidor designado e responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato.

6.3. A empresa deverá entregar os bens no horário das 8:00 as 12:00 horas, de segunda a sexta-feira, sob quaisquer pretextos, não serão recebidos os bens fora do expediente de trabalho.

6.4. A entrega dos bens deverá ser feita até no máximo 05 (cinco) dias, a contar da data de recebimento da ordem de compra.

7 - RECEBIMENTO DOS BENS

7.1. Os bens serão novos, assim considerados de primeiro uso e deverá ser entregue no município de Cruz, na Câmara Municipal, devidamente vistoriados e revisados, acompanhado das respectivas notas fiscais.

7.2. Os bens serão recebidos da seguinte forma:

7.2.1. Se entregue por terceiros – transportador ou semelhantes:

- **Provisoriamente**, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos bens com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, tipo, modelo, especificações técnicas e níveis de desempenho mínimo exigidos.

- **Definitivamente**, após a verificação da qualidade, da quantidade dos bens e sua consequente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes.

7.2.2. Se na entrega estiver presente um representante do fornecedor, o recebimento será definitivo verificando-se a conformidade dos bens com a proposta do fornecedor, especificações, marca, tipo, modelo e conferindo-se a quantidade e preços unitários e totais, conforme solicitado na ordem de compra.

8 – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA ENTREGA

8.1. A entrega dos bens será acompanhada e fiscalizada por servidor da Câmara Municipal de Cruz, o qual deverá atestar os documentos da despesa, quando comprovada a fiel e correta entrega para fins de pagamento.

8.2. A presença da fiscalização não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada.

8.3. Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer bem que não esteja de acordo com as exigências.

9 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

9.1. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, impostos, taxas, encargos, royalties, seguros, fretes – carrego e descarrego, decorrentes do fornecimento dos bens, sem qualquer ônus para a Câmara Municipal de Cruz.

9.2. Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas de habilitação e qualificação, durante todo o processo desta compra.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



9.3. Substituir às suas expensas, todo e qualquer bem entregue em desacordo com as especificações exigidas e padrões de qualidade exigidos, com defeito, vício ou que vier a apresentar problema quanto ao seu uso dentro do período de garantia.

9.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Câmara Municipal ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo no fornecimento dos bens.

9.5. Responsabilizar-se pela fiel entrega dos bens no prazo estabelecido.

9.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal, durante a execução desta aquisição.

9.7. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do art. 65, parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

10 - DA GARANTIA

10.1. Os bens fornecidos deverão possuir garantia ou prazo de validade, referente a defeitos de fabricação, embalagem ou outros, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

11 - RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

11.1. Designar servidor da Câmara Municipal de Cruz para proceder para recebimento dos bens;

11.2. Rejeitar os bens que não atendam aos requisitos constantes das especificações do Termo de Referência;

11.3. Efetuar o pagamento na forma e no prazo estabelecido no Contrato e/ou Empenho.

12 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado em parcela única, até 30 (trinta) dias após a entrega dos bens, conforme Nota Fiscal, discriminada de acordo com a Ordem de Compra ou solicitação de fornecimento emitida, atestado de recebimento e contra recibos.

12.2. O pagamento será creditado em favor do(s) fornecedor(es) através de ordem bancária, contra qualquer banco indicado na proposta, devendo para isto, ficar explicitado o nome, número da agência e o número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, ou através de cheque nominal ao fornecedor.

Cruz - Ceará, 10 de Dezembro de 2018.


Erlandson Muniz de Araújo Martins
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ANEXO - I.a

PLANILHA DE QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, TELEFONIA, DE ESCRITÓRIO E DE REFRIGERAÇÃO DESTINADOS AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ-CE.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS BENS	UND	QUANT.
1	SCANNER DE DOCUMENTOS: 60PPM / 120 IPM / COLORIDO, TONS DE CINZA E P/B (200 DPI) / LARGURA MÁXIMA DO DOCUMENTO: 242MM / CICLO DIÁRIO: 6.000 FOLHAS / ADF PARA 80 FOLHAS / DIGITALIZAÇÃO DE CARTÕES RÍGIDOS DE ATÉ 1,25MM / TECNOLOGIA LED / DIGITALIZAÇÃO DE PÁGINA LONGA DE ATÉ 3 METROS / SCANEIA FRENTE E VERSO (DUPLEX) / RESOLUÇÃO ÓPTICA: 600 DPI / INTERFACE: USB 2.0 (COMPATÍVEL COM 1.1 E 3.0) / FORMATOS DE SAÍDA: PDF, PDF/A, PDF PESQUISÁVEL, TIFF, RTF, TXT, JPEG, GIF, PNG, BMP, XPS, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, HTML, XML, CSV / COMPATÍVEL COM MS WINDOWS XP, VISTA, 7, 8, 10, MAC E LINUX.	UND	1
2	NO-BREAK: 1400 VA / FUNÇÃO BATTERY SAVER / MICROPROCESSADOR RISC/FLASH / BIVOLT AUTOMÁTICO / 5 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 / 1 LED QUE INDICA O MODO OPERAÇÃO / 6 NÍVEIS DE PROTEÇÃO / CONECTOR TIPO ENGATE RÁPIDO PARA EXPANSÃO DE AUTONOMIA.	UND	4
3	TELEFONE TERMINAL INTELIGENTE PABX: 25 TECLAS PROGRAMÁVEIS COM SINALIZAÇÃO ATRAVÉS DE LEDS / TECLA PARA VIVA-VOZ / TECLA PARA CORREIO DE VOZ / TECLA PARA SIGILO / TECLA FLASH / DISPLAY (2X16) / TECLAS PARA NAVEGAÇÃO NO DISPLAY E MENUS.	UND	1
4	IMPRESSORA A LASER MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO ATRAVÉS DE LASER ELETROFOTOGRAFICO / VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 22 PPM / SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA PRONTA: 8 SEGUNDOS / QUALIDADE DA IMPRESSÃO: ATÉ 600 X 600 PPP / CICLO DE PRODUTIVIDADE MENSAL: ATÉ 10.000 PÁGINAS / VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 600MHZ / MEMÓRIA PADRÃO: 128MB / CONEXÕES: USB/WIFI / VOLTAGEM: 110V OU BIVOLT.	UND	1
5	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO: FREQUÊNCIA 1,9 GHZ / DURAÇÃO MÉDIA DA BATERIA EM USO: 9H / DURAÇÃO MÉDIA DA BATERIA EM ESPERA: 96H / SEM USO DE PILHAS OU PILHAS RECARREGÁVEIS / DISPLAY LUMINOSO / CAPACIDADE DE EXPANSÃO: ATÉ 7 RAMAIS (BASE + 06 RAMAIS).	UND	6
6	CENTRAL PABX HÍBRIDA: SUPORTA ATÉ 08 LINHAS TRONCO / 32 RAMAIS / COM NO MÍNIMO 01 SLOTS PARA 02 LINHAS TRONCO E 02 SLOTS PARA 08 RAMAIS DE ACESSÓRIOS / ATENDIMENTO AUTOMÁTICO INCORPORADO / DISCAMAGEM DIRETA A RAMAL / CORREIO DE VOZ / IDENTIFICADOR DE CHAMADAS / BLOQUEIO DE LIGAÇÕES / BILHETAGEM / AGENDA COLETIVA E INDIVIDUAL / ALIMENTAÇÃO: BIVOLT OU 220V.	UND	1
7	COPIADORA DIGITAL MULTIFUNCIONAL DE MESA: RESOLUÇÃO:	UND	1



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS BENS	UND	QUANT.
	600X600DPI / DIGITALIZAÇÃO A RAIOS LASER / IMPRESSÃO ELETROGRÁFICA UTILIZANDO REVELADOR E TONER MONOCOMPONENTE A SECO / SCANNER DE BASE PLANA COM SENSOR DE IMAGEM EM MATRIZ DE CCD EM CORES / VELOCIDADE DE SAÍDA: 45PPM OU SUPERIOR / TEMPO DE AQUECIMENTO: 10SEG OU INFERIOR / CICLO MÁXIMO DE IMPRESSÃO: ATÉ 150.000 CÓPIAS/MÊS / ALIMENTAÇÃO DE ORIGINAIS MULTIPÁGINA / TAMANHO ORIGINAL: A5 ATÉ OFÍCIO 9 / INTERFACES: ETHERNET E USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE / VOLTAGEM: 110V OU BIVOLT.		
8	COMPUTADOR PORTÁTIL TIPO 1: PROCESSADOR COM CACHE 3MB / FREQUÊNCIA 2.0GHZ / MEMÓRIA DDR4: 4GB 1600MHZ / ARMAZENAMENTO: 1TB 5400RPM SATA / PORTAS USB 3.0 1X / PORTAS USB 2.0 2X / TELA 15.6 POLEGADAS HD LED COM RESOLUÇÃO DE 1366 X 768 / GRÁFICOS INTEGRADOS / REDE WIFI, ETHERNET E BLUETOOTH INTEGRADOS / SOM INTEGRADO / LEITOR DE CARTÃO SD / WEBCAM / TOUCH PAD COM FUNÇÃO MULTITOQUE / BATERIA DE 04 CÉLULAS (3.220 MAH) ATÉ 6,5 HORAS DE USO / SISTEMA OPERACIONAL: MS WINDOWS 10.	UND	2
9	MÓDULO ISOLADOR ESTABILIZADO TIPO 1: TRANSFORMADOR ISOLADOR / MICROPROCESSADO / DUPLA ISOLAÇÃO (CLASSE II): DISPENSA O USO DE ATERRAMENTO CONVECIONAL E PROTEGE CONTRA CHOQUE ELÉTRICO / CHAVE LIGA/DESLIGA EMBUTIDA / FILTRO DE LINHA INTERNO / COM AUTOTESTE / TOMADAS TRASEIRAS: 05 PADRÃO NBR 14136 / FUSÍVEL: REARMÁVEL / PROTEGE CONTRA SUBTENSÃO E SOBRETENSÃO DE REDE ELÉTRICA COM DESLIGAMENTO E REARME AUTOMÁTICO / PROTEGE CONTRA SURTOS DE TENSÃO E DE CORRENTE / PROTEGE CONTRA SOBREAQUECIMENTO / COOLER INTERNO / POTÊNCIA: 500VA / FREQUÊNCIA: 60HZ / TENSÃO: ENTRADA: 115/220V ~ SAÍDA: 115V.	UND	3
10	ARQUIVO DE AÇO, 04 GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS, DESLIZANDO SOBRE OS TRILHOS COM PATINS DE NYLON, PORTAS ETIQUETAS E PUXADORES – DIMENSÕES 1330X460X672CM.	UND	6
11	CADEIRA DE ESCRITÓRIO OPERACIONAL GIRATÓRIA, COR AZUL, MATERIAL DE ESPUMA INJETADA, TECIDO ANTI CHAMAS, PISTÃO FIXO, BASE GIRATÓRIA, DIMENSÕES: (AXLXP): 86CMX49CMX56CM.	UND	6
12	CADEIRA ISO; BASE GIRATÓRIA NA COR AZUL; COM REGULAGEM DE ALTURA À GÁS; ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO COR GRAFITE, CONCHA DUPLA - COM RODÍZIOS - SEM BRAÇO; TAMANHO 0,85X0,48X0,55M (AXLXC)	UND	6
13	GAVETEIRO, MDF, REVESTIMENTO AMBOS LADOS EM LAMINADO MELAMÍNICO TEXTURIZADO, CINCO GAVETAS, DIMENSÕES 0,40X 0,50M ALTURA APROXIMADA DE 0,65M (INCLUSIVE RODÍZIOS) VARIAÇÃO APROXIMADA 5%, ARGILA, PEÇAS DE MADEIRAS PRENSADA COM ESPESSURA MÍNIMA DE 15MM, CAIXA 1.0 UM	UND	2
14	CADEIRA OFFICE PRESIDENTE PLUS COM FUNÇÃO RELAX E REGULAGEM DE ALTURA NA COR PRETA	UND	2
15	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S CICLO FRIO COM CONTROLE REMOTO - 220V	UND	3
16	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S CICLO FRIO COM	UND	1



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS BENS	UND	QUANT.
	CONTROLE REMOTO - 220V		
17	CADEIRA GIRATÓRIA EXECUTIVA COM BRAÇO FIXO E RODÍZIO, NA COR AZUL, COMPOSIÇÃO/MATERIAL: FERRO E NYLON. CADEIRA EXECUTIVA COM BRAÇOS. ALTURA DO PISO DO ASSENTO: 48 CM A 58 CM. ALTURA: 103 CM A 113 CM. LARGURA TOTAL: 43 CM. PROFUNDIDADE TOTAL: 56 CM.	UND	2
18	CADEIRA LONGARINA 5 LUGARES, ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO; ESTRUTURA TUBULAR DA BASE EM AÇO PINTADO NA COR AZUL; SEM BRAÇO.	UND	7
19	IMPRESSORA LASER COLORIDA IMPRESSORA COLOR/ TIPO DE FOLHA: A4/ CONECTIVIDADE: USB, ETHERNET / PROCESSADOR: 800 MHZ/ TIPO DE IMPRESSÃO: LASER/ VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 24 PÁG. POR MINUTO/ PRIMEIRA IMPRESSÃO: IMPRESSÃO: ATÉ 11 SEGUNDOS EM PRETO, ATÉ 12,5 SEGUNDOS EM CORES/ VISOR: LCD DE 2 LINHAS/ RESOLUÇÃO: 1200 X 1200 DPI, 600 X 600 DPI, 9.600 X 600 DPI/ MEMÓRIA: PADRÃO DE 512 MB/ IMPRESSÃO FRENTE E VERSO/ CICLO DE FUNCIONAMENTO MENSAL MÁXIMO: 65.000 PÁGINAS POR MÊS.	UND	1
20	NOTEBOOK INTEL CORE I7-7500U 8GB 1TB LED 15.6" W10 PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7-7500U - 7ª GERAÇÃO 2.7 - 3.5 GHZ COM 4 MB SMARTCACHE/ MEMÓRIA 8 GB (4GB SOLDADA + 4GB) TIPO DDR4/ ARMAZENAMENTO 1 TB HD (5400 RPM)/ TELA 15,6" HD (1366 X 768)/ PLACA GRÁFICA GRÁFICOS HD INTEL® 620/ REDE WIRELESS PADRÃO - 802.11AC ENTRADA PADRÃO RJ-45 TIPO GIGABIT 10/100/1000/ TECLADO PORTUGUÊS DO BRASIL NO PADRÃO ABNT2 TECLADO NUMÉRICO DEDICADO.	UND	2
21	COMPUTADOR + MONITOR 15,6" INTEL CORE I7 8GB HD 1TB DVD COM WINDOWS 10 SL CERTO PC DESEMPENHO 929 PROCESSADOR INTEL CORE I7-7700 3.6 GHZ (ATÉ 4.20 GHZ)/ PLACA MÃE: GIGABYTE GA-H110M-H/ SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10 SL/ DISCO RÍGIDO CAPACIDADE:1TB VELOCIDADE:7200RPM- SATA III/ MEMÓRIA: TAMANHO: 8GB, TIPO: DDR4, TAMANHO MÁXIMO SUPORTADO: 32GB/ CONEXÕES PAINEL TRASEIRO 1 X PS2, 1 X PORTA D-SUB, 1 X PORTA HDMI, 2 X PORTAS USB 3.0/2.0, 2 X PORTAS USB 2.0/1.1, 1 X PORTA RJ-45, 3 X CONECTORES DE ÁUDIO (LINE IN / LINE OUT / MICROFONE).	UND	2
22	TRIFE SUPORTE PARA CAMERA FILMADORA E CELULAR GRANDE 1,80M SUPORTE FOTOGRAFICO REFORCADO RETRATIL TRIPÉ EM ALUMÍNIO P/MÁQUINA FOTOGRAFICA, ALTURA ATÉ 180CM/ CABEÇA MÓVEL PARA DIVERSOS ÂNGULOS/ NIVELADOR DE BOLHA/ PERNAS EM ALUMÍNIO COM 36 MM DE DIÂMETRO/ ALTURA AJUSTÁVEL EM 3 SEÇÕES EM PROLONGADORES COM TRAVAS/ PÉS EMBORRACHADOS ANTIDERRAPANTES/ BRAÇO PARA ROTAÇÃO DA BASE DA CÂMERA/ HASTE CENTRAL.	UND	1
23	GUILHOTINA AÇO 30CM PAPEL A4, B5, A5, B6 E B7 TRAVA E GUIAS MATERIAL DA BASE: METAL/ MATERIAL DA LÂMINA: AÇO/ CORTA PAPÉIS NOS TAMANHOS A4, B5, A5, B6 E B7/ TAMANHO DA BASE: 32 X 25 X 3,5 CM (C X L X A)	UND	2
24	ESTANTE AÇO REFORÇADA 6 PRATELEIRAS 190 X 90 X 30 CHAPA DAS PRATELEIRAS: 26 (0,45MM) / CHAPA DOS PÉS: 20 (0,90MM) -	UND	10



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS BENS	UND	QUANT.
	DIMENSÕES (AXLXP) CM: 190 X 90 X 30- PINTURA: EPÓXI.		
25	GAVETEIRO C/ RODÍZIOS PASTA SUSPENSA ESCRITÓRIO COM CHAVE GAVETEIRO VOLANTE COM UM GAVETÃO, UMA GAVETA E UMA GAVETINHA. 400X470X610 MM (LARGURA X PROFUNDIDADE X ALTURA).	UND	4
26	BEBEDOURO DE COLUNA COM SISTEMA EASY OPEN 220V BRANCO	UND	2
27	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLOR COM USB - IMPRESSORA + COPIADORA + SCANNER	UND	1
28	LIXEIRA REDONDA INOX 12L COM PEDAL E CESTO REMOVÍVEL NA COR PRATA	UND	10
29	ARMARIO DE AÇO A-90 2 PORTAS DE ABRIR MATERIAL: CHAPA DE AÇO 26/MÉDIDAS: 1980X900X400/ PRATELEIRA: 1 FIXA 3 AJUSTÁVEL/ COM FECHADURA	UND	10

Cruz - Ceará, 10 de Dezembro de 2018.

Erlandson Muniz de Araújo Martins
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ANEXO II
MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº _____

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ E A
EMPRESA _____, PARA O FIM
QUE A SEGUIR SE DECLARA.

A CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ, pessoa jurídica de direito público interno, doravante denominado CONTRATANTE, inscrita no C.N.P.J. sob o nº 23.717.796/0001-01, com sede à Av. Deputado Amadeu Filomeno, s/nº - Bairro - Aningas, na cidade de Cruz, Estado do Ceará, através da Presidência da Câmara, neste ato representada pelo Sr. Erlandson Muniz de Araújo Martins, brasileiro, casado, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº _____ e RG nº _____ e a empresa _____, inscrita no C.N.P.J. sob o nº _____, com endereço à Rua _____, nº _____, Bairro - _____, na Cidade de _____, Estado do Ceará, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo seu(a) sócio(a)-gerente Sr(a) _____, (nacionalidade),(estado civil), (profissão), inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº _____, resolvem celebrar o presente contrato com as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO

01.01. O presente contrato fundamenta-se nas disposições da Lei Federal nº 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, demais alterações e atualizada pela Lei nº 9.648/98, de 27 de maio de 1998, nos termos do Pregão Presencial nº 005/2018-CMC, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Presidente da Câmara Municipal, com base na proposta da CONTRATADA, todos partes integrantes deste contrato independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

02.01. O presente contrato tem como objeto a AQUISIÇÃO DE _____ DESTINADOS AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ-CE.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO

03.01. Os bens serão fornecidos de forma parcelada, conforme solicitação da Câmara Municipal de Cruz-Ce.

CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE ENTREGA E DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

04.01. O prazo de vigência do contrato é da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2018.

04.02. O prazo para fornecimento dos bens ora contratados é de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Compra respectiva pôr parte da CONTRATADA.

04.03. Os bens serão entregues no local abaixo, no horário das 08h00min às 12h00min, de segunda às sextas-feiras, sob quaisquer pretextos, não serão recebidos os bens fora do expediente de trabalho.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



Sede da Câmara Municipal de Cruz sito a Av. Deputado Amadeu Filomeno s/nº - Aningas - Cruz-Ce.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR CONTRATUAL

05.01. O valor global do presente termo é de R\$ _____ (_____).

05.02. No valor acima estipulado já estão inclusos todas as taxas, encargos, impostos, fretes, carregamento e descarregamento, seguros, embalagem e demais despesas inerentes ao fornecimento do objeto contratado.

05.03. Os bens ora contratados serão fornecidos nas quantidades e preços unitários abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS BENS	UNID	QUANT	Marca	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
01						
02						
TOTAL GERAL (R\$)						

CLÁUSULA SEXTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

06.01. Os pagamentos serão efetuados pela Câmara Municipal de Cruz, após os bens serem recebidos e conferidos pelo setor responsável pela solicitação, até 30 (trinta) dias após a entrega.

06.02. O pagamento será efetivado mediante a apresentação das respectivas Notas Fiscais dos bens e Recibos correspondentes, devidamente atestados os recebimentos pelo responsável do setor solicitante.

06.03. Se houver atraso nos pagamentos, estes serão atualizados com base na incidência de juros de mora de 12 (doze por cento) ao ano "por rata tempore", entre o dia previsto e a data do efetivo pagamento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE DE PREÇOS

07.01. Os preços cotados serão fixos e irremovíveis, sendo assegurado ao contratado o equilíbrio econômico financeiro do contrato, conforme dispõe a lei.

CLÁUSULA OITAVA - DOS RECURSOS FINANCEIROS

08.01. Os recursos financeiros para pagamento das despesas com a aquisição dos bens correrão por conta de recursos do duodécimo repassado pelo município, na dotação orçamentária: 01.01 .01.031.0101.2.001-44.90.52.00.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, impostos, taxas, encargos, royalties, seguros, fretes – carrego e descarrego, decorrentes do fornecimento dos bens, sem qualquer ônus para a Câmara Municipal de Cruz.

9.2. Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas de habilitação e qualificação, durante todo o processo desta compra.

9.3. Substituir às suas expensas, todo e qualquer bem entregue em desacordo com as especificações exigidas e padrões de qualidade exigidos, com defeito, vício ou que vier a apresentar problema quanto ao seu uso dentro do período de garantia.

9.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Câmara Municipal ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo no fornecimento dos bens.

9.5. Responsabilizar-se pela fiel entrega dos bens no prazo estabelecido.



ESTADO DO CEARÁ CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



9.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal, durante a execução desta aquisição.

9.7. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do art. 65, parágrafos 1º e 2º da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.01. Providenciar os pagamentos devidos à contratada, nos prazos acordados, e de acordo com as Notas Fiscais/Faturas emitidas e atestado o recebimento dos bens pelo responsável designado para acompanhamento e fiscalização, da execução deste contrato, da Câmara Municipal de Cruz.

10.02. Fiscalizar e acompanhar a entrega dos bens, e a execução do contrato.

10.03. Indicar o representante da Câmara Municipal para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como para atestar o recebimento dos bens.

10.04. Comunicar à contratada todas e quaisquer irregularidades ocorridas na execução do contrato e exigir as devidas providências que demandem da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO INADIMPLEMENTO E SANÇÕES

11.01. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplência de suas obrigações, sem prejuízo de responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções administrativas:

a) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global ora ajustado, caso ocorra desistência total ou parcial de proceder o fornecimento objeto deste contrato;

b) multa de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total da ordem de compra por dia de atraso na entrega dos bens.

c) suspensão temporária de participar em licitação ou contratar com a Câmara Municipal pelo prazo de 01 (um) ano.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a Câmara Municipal, que será concedida após o contratado ressarcir à Administração pelos prejuízos causados e após decorrido o prazo da suspensão aplicada no item anterior.

11.02. O valor da multa aplicada será deduzido pela Câmara Municipal, por ocasião do pagamento, momento em que a unidade responsável pelo mesmo comunicará ao fornecedor.

11.03. Se não for possível descontá-lo por ocasião do pagamento, a CONTRATADA recolherá, voluntariamente, a multa por meio de Documento de Arrecadação Municipal em nome da Câmara Municipal de Cruz. Se não o fizer, será encaminhado a Assessoria Jurídica da Câmara para cobrança em processo de execução, e será considerado inadimplente e inidôneo para licitar com a Câmara Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

12.01. A CONTRATANTE poderá rescindir o contrato, independentemente de qualquer interpelação judicial ou extrajudicial se a contratada:



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



- a) Não fornecer os bens por um período superior a 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do prazo máximo para a entrega, determinado neste Edital e baseados na data do recebimento da ordem de compra emitida pela Câmara Municipal de Cruz;
- b) Fornecer os bens em desacordo com as especificações exigidas;
- c) Não cumprir ou cumprir irregularmente as cláusulas contratuais ou a legislação vigente;
- d) Cometer reiterados erros na execução da entrega dos bens;
- e) Ceder ou transferir, no todo ou em parte, o fornecimento dos bens;
- f) Entrar em concordata, falência ou dissolução, ou recair no processo de insolvência sobre qualquer de seus dirigentes.

12.02. Declarada a rescisão contratual em decorrência de qualquer um dos fundamentos do item anterior, a contratada receberá exclusivamente o pagamento dos bens fornecidos e recebidos, deduzido o valor correspondente as multas porventura existentes.

12.03. Não caberá a contratada indenização de qualquer espécie seja a que título for, se o contrato vier a ser rescindido em decorrência de descumprimento das normas nele estabelecidas.

12.04. Independentemente do disposto nesta cláusula, o contrato poderá ser rescindido por livre decisão da Câmara Municipal de Cruz, a qualquer época, sem que caiba a contratada o direito de reclamação ou indenização a qualquer título, garantindo-lhe apenas, o pagamento dos bens fornecidos e devidamente recebidos.

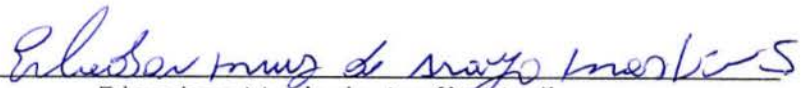
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO

13.01. Fica eleito o foro da Comarca de Cruz, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste contrato.

E, por estarem justos e acertados, firmam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo nomeadas, para surtir seus efeitos legais.

Cruz - Ceará, ____ de _____ de 2018.

CONTRATANTE -



Erlandson Muniz de Araújo Martins

Presidente da Câmara Municipal de Cruz

CONTRATADA - _____

Testemunhas:

Nome: _____

CPF: _____

Nome: _____

CPF: _____



**ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ**



ANEXO III

A
PREGOEIRA DA
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ
REF. PREGÃO PRESENCIAL N.º 005/2018-CMC.

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE HABILITAÇÃO

DECLARAMOS que, examinamos as exigências do referido Edital de Pregão e, cumprimos plenamente os requisitos de habilitação, com os documentos devidamente atualizados na forma da legislação vigente, que se encontram dentro do envelope de nº 02 – Documentos de Habilitação, em conformidade com o inciso VII, artigo 4º da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, para participação do certame licitatório mencionado, que realizar-se-á no dia 20 de Dezembro de 2018 às 09h00min.

Localidade, ___ de _____ de 2018.

**carimbo e assinatura do
responsável legal**



**ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ**



ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICRO EMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE - ME/EPP.**

A
PREGOEIRA da
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ
Ref. PREGÃO PRESENCIAL N.º 005/2018-CMC.

DECLARAÇÃO

....., inscrita no CNPJ sob o n.º
....., sediada a, para efeito de
participação no referido Pregão Presencial, vem DECLARAR, sob as penas da
lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação
como..... (incluir a condição da empresa: microempresa -
ME ou empresa de pequeno porte - EPP), conforme art. 30 da Lei
Complementar nº123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos
impedimentos do § 4º desse artigo, estando apta a usufruir do tratamento
diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da mencionada Lei, com as
alterações da Lei Complementar nº147/2014.

Localidade, ___ de _____ de 2018.

carimbo e assinatura do responsável legal



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ANEXO V

CARTA CREDENCIAL (para representantes da proponente)

A
PREGOEIRA da
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ
Ref. PREGÃO PRESENCIAL N.º 005/2018-CMC.

....., inscrita no CNPJ sob o n.º
....., por intermédio de seu representante legal, Sr(ª)
....., portador(a) do CPF .º..... e da
Carteira de Identidade n.º, abaixo assinado, vem pela
presente informar que o Sr. ___(nome do credenciado)___, portador do CPF
n.º _____ e Carteira de Identidade n.º _____ é pessoa designada por
nós para acompanhar o **PREGÃO PRESENCIAL N.º 005/2018-CMC**, podendo
para tanto, impugnar, transigir, ofertar lances, renunciar a recursos, requerer,
assinar, enfim, fazer o que preciso for para o fiel cumprimento do presente
credenciamento.

Localidade, ___ de _____ de 2018.

assinatura do responsável legal com firma reconhecida



**ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ**

ANEXO VI

CARTA PROPOSTA DA LICITANTE



A
PREGOEIRA da
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ
Ref. PREGÃO PRESENCIAL N.º 005/2018-CMC.

Senhora Pregoeira,

Tendo examinado o Edital do Pregão Presencial nº 005/2018-CMC, apresentamos a presente proposta para o fornecimento de móveis e equipamentos de informática, telefonia, de escritório e de refrigeração destinados as necessidades da Câmara Municipal de Cruz-Ce, pelo valor total de R\$ _____ (**preço da proposta em número e por extenso**), conforme planilha de preços, anexa.

Outrossim, declaramos que:

- a) nos preços oferecidos e naqueles que, porventura, vierem a ser ofertados por meio de lances verbais estão inclusas todas as despesas de fornecimento dos bens, impostos, encargos, taxas, royalties, frete e que os bens serão entregues na cidade de Cruz.
- b) Os bens fornecidos possuem garantia, referente a defeitos de fabricação, especificações ou outros, e de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

Comprometemo-nos:

- a) a efetuar a completa entrega dos bens solicitados no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, conforme recebimento da ordem de compra ou da solicitação de fornecimento.

Concordamos em manter a validade desta proposta por um período de 60 (sessenta) dias, contado a partir da data de abertura das propostas.

Até que o contrato seja assinado, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observadas as condições do Edital.

Localidade, ___ de _____ de 2018.

carimbo e assinatura do
responsável legal



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ

ANEXO VI – a

MODELO DE PLANILHA DE PREÇOS
(papel timbrado)



A
PREGOEIRA da
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ

REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2018-CMC

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, TELEFONIA, DE ESCRITÓRIO E DE REFRIGERAÇÃO DESTINADOS AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ-CE.

ABERTURA: dia 20 de Dezembro de 2018 às 09h00min.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS BENS	UND	QDE	MARCA	V. UNIT	V. TOTAL
1	SCANNER DE DOCUMENTOS: 60PPM / 120 IPM / COLORIDO, TONS DE CINZA E P/B (200 DPI) / LARGURA MÁXIMA DO DOCUMENTO: 242MM / CICLO DIÁRIO: 6.000 FOLHAS / ADF PARA 80 FOLHAS / DIGITALIZAÇÃO DE CARTÕES RÍGIDOS DE ATÉ 1,25MM / TECNOLOGIA LED / DIGITALIZAÇÃO DE PÁGINA LONGA DE ATÉ 3 METROS / SCANEIA FRENTE E VERSO (DUPLEX) / RESOLUÇÃO ÓPTICA: 600 DPI / INTERFACE: USB 2.0 (COMPATÍVEL COM 1.1 E 3.0) / FORMATOS DE SAÍDA: PDF, PDF/A, PDF PESQUISÁVEL, TIFF, RTF, TXT, JPEG, GIF, PNG, BMP, XPS, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, HTML, XML, CSV / COMPATÍVEL COM MS WINDOWS XP, VISTA, 7, 8, 10, MAC E LINUX.	UND	1			
2	NO-BREAK: 1400 VA / FUNÇÃO BATTERY SAVER / MICROPROCESSADOR RISC/FLASH / BIVOLT AUTOMÁTICO / 5 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 / 1 LED QUE INDICA O MODO OPERAÇÃO / 6 NÍVEIS DE PROTEÇÃO / CONECTOR TIPO ENGATE RÁPIDO PARA EXPANSÃO DE AUTONOMIA.	UND	4			
3	TELEFONE TERMINAL INTELIGENTE PABX: 25 TECLAS PROGRAMÁVEIS COM SINALIZAÇÃO ATRAVÉS DE LEDS / TECLA PARA VIVA-VOZ / TECLA PARA CORREIO DE VOZ / TECLA PARA SIGILO / TECLA FLASH / DISPLAY (2X16) / TECLAS PARA NAVEGAÇÃO NO DISPLAY E MENUS.	UND	1			
4	IMPRESSORA A LASER MONOCROMÁTICA: IMPRESSÃO ATRAVÉS DE LASER ELETROFOTOGRAFICO / VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 22 PPM / SAÍDA DA PRIMEIRA PÁGINA PRONTA: 8 SEGUNDOS /	UND	1			



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ITEM	DESCRIÇÃO DOS BENS	UND	QDE	MARCA	V. UNIT	TOTAL
	QUALIDADE DA IMPRESSÃO: ATÉ 600 X 600 PPP / CICLO DE PRODUTIVIDADE MENSAL: ATÉ 10.000 PÁGINAS / VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 600MHZ / MEMÓRIA PADRÃO: 128MB / CONEXÕES: USB/WIFI / VOLTAGEM: 110V OU BIVOLT.					
5	APARELHO TELEFÔNICO SEM FIO: FREQUÊNCIA 1,9 GHZ / DURAÇÃO MÉDIA DA BATERIA EM USO: 9H / DURAÇÃO MÉDIA DA BATERIA EM ESPERA: 96H / SEM USO DE PILHAS OU PILHAS RECARREGÁVEIS / DISPLAY LUMINOSO / CAPACIDADE DE EXPANSÃO: ATÉ 7 RAMAIS (BASE + 06 RAMAIS).	UND	6			
6	CENTRAL PABX HÍBRIDA: SUPORTA ATÉ 08 LINHAS TRONCO / 32 RAMAIS /COM NO MINIMO 01 SLOTS PARA 02 LINHAS TRONCO E 02 SLOTS PARA 08 RAMAIS DE ACESSORIOS / ATENDIMENTO AUTOMATICO INCORPORADO / DISCAGEM DIRETA A RAMAL / CORREIO DE VOZ / IDENTIFICADOR DE CHAMADAS / BLOQUEIO DE LIGAÇÕES / BILHETAGEM / AGENDA COLETIVA E INDIVIDUAL / ALIMENTAÇÃO: BIVOLT OU 220V.	UND	1			
7	COPIADORA DIGITAL MULTIFUNCIONAL DE MESA: RESOLUÇÃO: 600X600DPI / DIGITALIZAÇÃO A RAIOS LASER / IMPRESSÃO ELETROGRÁFICA UTILIZANDO REVELADOR E TONER MONOCOMPONENTE A SECO / SCANNER DE BASE PLANA COM SENSOR DE IMAGEM EM MATRIZ DE CCD EM CORES / VELOCIDADE DE SAÍDA: 45PPM OU SUPERIOR / TEMPO DE AQUECIMENTO: 10SEG OU INFERIOR / CICLO MÁXIMO DE IMPRESSÃO: ATÉ 150.000 CÓPIAS/MÊS / ALIMENTAÇÃO DE ORIGINAIS MULTIPÁGINA / TAMANHO ORIGINAL: A5 ATÉ OFÍCIO 9 / INTERFACES: ETHERNET E USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE / VOLTAGEM: 110V OU BIVOLT.	UND	1			
8	COMPUTADOR PORTÁTIL TIPO 1: PROCESSADOR COM CACHE 3MB / FREQUÊNCIA 2.0GHZ / MEMÓRIA DDR4: 4GB 1600MHZ / ARMAZENAMENTO: 1TB 5400RPM SATA / PORTAS USB 3.0 1X / PORTAS USB 2.0 2X / TELA 15.6 POLEGADAS HD LED COM RESOLUÇÃO DE 1366 X 768 / GRÁFICOS INTEGRADOS / REDE WIFI, ETHERNET E BLUETOOTH INTEGRADOS / SOM INTEGRADO / LEITOR DE CARTÃO SD / WEBCAM / TOUCH PAD COM FUNÇÃO	UND	2			



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ITEM	DESCRIÇÃO DOS BENS	UND	QDE	MARCA	V. UNIT	V. TOTAL
	MULTITOQUE / BATERIA DE 04 CÉLULAS (3.220 MAH) ATÉ 6,5 HORAS DE USO / SISTEMA OPERACIONAL: MS WINDOWS 10.					
9	MÓDULO ISOLADOR ESTABILIZADO TIPO 1: TRANSFORMADOR ISOLADOR / MICROPROCESSADO / DUPLA ISOLAÇÃO (CLASSE II); DISPENSA O USO DE ATERRAMENTO CONVECIONAL E PROTEGE CONTRA CHOQUE ELÉTRICO / CHAVE LIGA/DESLIGA EMBUTIDA / FILTRO DE LINHA INTERNO / COM AUTOTESTE / TOMADAS TRASEIRAS: 05 PADRÃO NBR 14136 / FUSÍVEL: REARMÁVEL / PROTEGE CONTRA SUBTENSÃO E SOBRETENSÃO DE REDE ELÉTRICA COM DESLIGAMENTO E REARME AUTOMÁTICO / PROTEGE CONTRA SURTOS DE TENSÃO E DE CORRENTE / PROTEGE CONTRA SOBREAQUECIMENTO / COOLER INTERNO / POTÊNCIA: 500VA / FREQUÊNCIA: 60HZ / TENSÃO: ENTRADA: 115/220V ~ SAÍDA: 115V.	UND	3			
10	ARQUIVO DE AÇO, 04 GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS, DESLIZANDO SOBRE OS TRILHOS COM PATINS DE NYLON, PORTAS ETIQUETAS E PUXADORES - DIMENSÕES 1330X460X672CM.	UND	6			
11	CADEIRA DE ESCRITÓRIO OPERACIONAL GIRATÓRIA, COR AZUL, MATERIAL DE ESPUMA INJETADA, TECIDO ANTI CHAMAS, PISTÃO FIXO, BASE GIRATÓRIA, DIMENSÕES: (AXLXP): 86CMX49CMX56CM.	UND	6			
12	CADEIRA ISO; BASE GIRATÓRIA NA COR AZUL; COM REGULAGEM DE ALTURA À GÁS; ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO COR GRAFITE, CONCHA DUPLA - COM RODÍZIOS - SEM BRAÇO; TAMANHO 0,85X0,48X0,55M (AXLXC)	UND	6			
13	GAVETEIRO, MDF, REVESTIMENTO AMBOS LADOS EM LAMINADO MELAMÍNICO TEXTURIZADO, CINCO GAVETAS, DIMENSÕES 0,40X 0,50M ALTURA APROXIMADA DE 0,65M (INCLUSIVE RODÍZIOS) VARIAÇÃO APROXIMADA 5%, ARGILA, PEÇAS DE MADEIRAS PRENSADA COM ESPESSURA MÍNIMA DE 15MM, CAIXA 1.0 UM	UND	2			
14	CADEIRA OFFICE PRESIDENTE PLUS COM FUNÇÃO RELAX E REGULAGEM DE ALTURA NA COR PRETA	UND	2			
15	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTU'S CICLO FRIO COM CONTROLE REMOTO - 220V	UND	3			



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ITEM	DESCRIÇÃO DOS BENS	UND	QDE	MARCA	V. UNIT	V. TOTAL
16	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTU'S CICLO FRIO COM CONTROLE REMOTO - 220V	UND	1			
17	CADEIRA GIRATÓRIA EXECUTIVA COM BRAÇO FIXO E RODÍZIO, NA COR AZUL, COMPOSIÇÃO/MATERIAL: FERRO E NYLON. CADEIRA EXECUTIVA COM BRAÇOS. ALTURA DO PISO DO ASSENTO: 48 CM A 58 CM. ALTURA: 103 CM A 113 CM. LARGURA TOTAL: 43 CM. PROFUNDIDADE TOTAL: 56 CM.	UND	2			
18	CADEIRA LONGARINA 5 LUGARES, ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO; ESTRUTURA TUBULAR DA BASE EM AÇO PINTADO NA COR AZUL; SEM BRAÇO.	UND	7			
19	IMPRESSORA LASER COLORIDA IMPRESSORA COLOR/ TIPO DE FOLHA: A4/ CONECTIVIDADE: USB, ETHERNET / PROCESSADOR: 800 MHZ/ TIPO DE IMPRESSÃO: LASER/ VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 24 PÁG. POR MINUTO/ PRIMEIRA IMPRESSÃO: IMPRESSÃO: ATÉ 11 SEGUNDOS EM PRETO, ATÉ 12,5 SEGUNDOS EM CORES/ VISOR: LCD DE 2 LINHAS/ RESOLUÇÃO: 1200 X 1200 DPI, 600 X 600 DPI, 9.600 X 600 DPI/ MEMÓRIA: PADRÃO DE 512 MB/ IMPRESSÃO FRENTE E VERSO/ CICLO DE FUNCIONAMENTO MENSAL MÁXIMO: 65.000 PÁGINAS POR MÊS.	UND	1			
20	NOTEBOOK INTEL CORE I7-7500U 8GB 1TB LED 15.6" W10 PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7-7500U - 7ª GERAÇÃO 2.7 - 3.5 GHZ COM 4 MB SMARTCACHE/ MEMÓRIA 8 GB (4GB SOLDADA + 4GB) TIPO DDR4/ ARMAZENAMENTO 1 TB HD (5400 RPM)/ TELA 15,6" HD (1366 X 768)/ PLACA GRÁFICA GRÁFICOS HD INTEL® 620/ REDE WIRELESS PADRÃO - 802.11AC ENTRADA PADRÃO RJ-45 TIPO GIGABIT 10/100/1000/ TECLADO PORTUGUÊS DO BRASIL NO PADRÃO ABNT2 TECLADO NUMÉRICO DEDICADO.	UND	2			
21	COMPUTADOR + MONITOR 15,6" INTEL CORE I7 8GB HD 1TB DVD COM WINDOWS 10 SL CERTO PC DESEMPENHO 929 PROCESSADOR INTEL CORE I7-7700 3.6 GHZ (ATÉ 4.20 GHZ)/ PLACA MÃE: GIGABYTE GA-H110M-H/ SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10 SL/ DISCO RÍGIDO CAPACIDADE:1TB VELOCIDADE:7200RPM-SATA III/ MEMÓRIA: TAMANHO: 8GB, TIPO: DDR4, TAMANHO MÁXIMO SUPOSTADO:	UND	2			



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



ITEM	DESCRIÇÃO DOS BENS	UND	QDE	MARCA	V. UNIT	TOTAL
	32GB/ CONEXÕES PAINEL TRASEIRO 1 X PS2, 1 X PORTA D-SUB, 1 X PORTA HDMI, 2 X PORTAS USB 3.0/2.0, 2 X PORTAS USB 2.0/1.1, 1 X PORTA RJ-45, 3 X CONECTORES DE ÁUDIO (LINE IN / LINE OUT / MICROFONE).					
22	TRIFE SUPORTE PARA CAMERA FILMADORA E CELULAR GRANDE 1,80M SUPORTE FOTOGRAFICO REFORCADO RETRATIL TRIPÉ EM ALUMÍNIO P/MÁQUINA FOTOGRÁFICA, ALTURA ATÉ 180CM/ CABEÇA MÓVEL PARA DIVERSOS ÂNGULOS/ NIVELADOR DE BOLHA/ PERNAS EM ALUMÍNIO COM 36 MM DE DIÂMETRO/ ALTURA AJUSTÁVEL EM 3 SEÇÕES EM PROLONGADORES COM TRAVAS/ PÉS EMBORRACHADOS ANTIDERRAPANTES/ BRAÇO PARA ROTAÇÃO DA BASE DA CÂMERA/ HASTE CENTRAL.	UND	1			
23	GUILHOTINA AÇO 30CM PAPEL A4, B5, A5, B6 E B7 TRAVA E GUIAS MATERIAL DA BASE: METAL/ MATERIAL DA LÂMINA: AÇO/ CORTA PAPÉIS NOS TAMANHOS A4, B5, A5, B6 E B7/ TAMANHO DA BASE: 32 X 25 X 3,5 CM (C X L X A)	UND	2			
24	ESTANTE AÇO REFORÇADA 6 PRATELEIRAS 190 X 90 X 30 CHAPA DAS PRATELEIRAS: 26 (0,45MM) / CHAPA DOS PÉS: 20 (0,90MM) - DIMENSÕES (AXLXP) CM: 190 X 90 X 30- PINTURA: EPÓXI.	UND	10			
25	GAVETEIRO C/ RODÍZIOS PASTA SUSPensa ESCRITÓRIO COM CHAVE GAVETEIRO VOLANTE COM UM GAVETÃO, UMA GAVETA E UMA GAVETINHA. 400X470X610 MM (LARGURA X PROFUNDIDADE X ALTURA).	UND	4			
26	BEBEDOURO DE COLUNA COM SISTEMA EASY OPEN 220V BRANCO	UND	2			
27	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COLOR COM USB - IMPRESSORA + COPIADORA + SCANNER	UND	1			
28	LIXEIRA REDONDA INOX 12L COM PEDAL E CESTO REMOVÍVEL NA COR PRATA	UND	10			
29	ARMARIO DE AÇO A-90 2 PORTAS DE ABRIR MATERIAL: CHAPA DE AÇO 26/MEDIDAS: 1980X900X400/ PRATELEIRA: 1 FIXA 3 AJUSTÁVEL/ COM FECHADURA	UND	10			
VALOR TOTAL						



ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ



O valor total da nossa proposta para o fornecimento dos bens é de R\$ _____ (_____).

Prazo de validade da proposta: 60 (Sessenta) dias.

(Localidade), ____ de _____ de 2018.

carimbo e assinatura do
representante legal



**ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ**



ANEXO VII

CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO

A
PREGOEIRA da
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZ
Ref. PREGÃO PRESENCIAL N.º 005/2018-CMC.

Senhora Pregoeira,
____(nome da empresa)____, CNPJ/MF n.º ____, sediada
____(endereço completo)____, tendo examinado e atendendo as exigências
do referido Edital do Pregão, vem apresentar a documentação de
habilitação, anexa.

1. (Relacionar a documentação apresentada)

.....

E ainda,

a) DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

b) DECLARA, sob as penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal menor de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesseis) anos.

OBS. Emprega menor a partir de 14 (quatorze) anos na condição de aprendiz ().

Localidade, ____ de _____ de 2018.

carimbo e assinatura do
responsável legal